



ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ಅಧೀಕ್ಷಕ ಅಭಿಯಂತರರು ರವರ ಕಛೇರಿ, ಮಹದೇವಪುರ ವಲಯ, ಕೆ.ಆರ್.ಪುರ ಬೆಂಗಳೂರು-36.

ಸಂಖ್ಯೆ:ಬಿ.ಬಿ.ಎಂ.ಪಿ/ಅ.ಅ/ಮ.ವ/ಪಿ.ಆರ್/ 01/15-16

ದಿನಾಂಕ: 30-04-2015

“ಸರಬರಾಜು ಆದೇಶ”

ರವರಿಗೆ,

ಕೆ.ಕೆ.ಎಂಟರ್ ಪ್ರೈವೇಟ್,

ಪ್ರೋ: ಎಂ.ಆನಂದ್,

ನಂ.1686, 21ನೇ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, 4ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ,

1ನೇ ಸೆಕ್ಟರ್, ಹೆಚ್.ಎಸ್.ಆರ್. ಲೇಔಟ್,

ಬೆಂಗಳೂರು-560102.

ವಿಷಯ: ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 85-ದೊಡ್ಡನೆಕ್ಕುಂದಿ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ವಸ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ವಿಲೇವಾರಿ ಕಾರ್ಯಕ್ಕೆ ಗುತ್ತಿಗೆ ಪೌರಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ಹಾಗೂ ಗುತ್ತಿಗೆ ವಾಹನಗಳನ್ನು ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಉಲ್ಲೇಖ:- 1) ಮಾನ್ಯ ಆಯುಕ್ತರವರ ಅನುಮೋದನೆಯ ಟಿಪ್ಪಣಿ ಹಾಳೆಯ ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ: (49)

ದಿನಾಂಕ:10-12-2014

2) ಮಾನ್ಯ ಜಂಟಿ ಆಯುಕ್ತರವರ ಅನುಮೋದನೆಯ ಟಿಪ್ಪಣಿ ಹಾಳೆಯ ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ: (16)

ದಿನಾಂಕ: 29-04-2015

----*

ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 85-ದೊಡ್ಡನೆಕ್ಕುಂದಿ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ವಸ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ವಿಲೇವಾರಿಗಾಗಿ ಗುತ್ತಿಗೆ ಪೌರಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ಹಾಗೂ ಗುತ್ತಿಗೆ ವಾಹನಗಳನ್ನು ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಯಕ್ಕೆ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಕಾಮಗಾರಿಯ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದನೆಯಾಗಿರುವಂತೆ ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ, ಪೌರಕಾರ್ಮಿಕರು ಹಾಗೂ ವಾಹನಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುತ್ತದೆ.

Sl. No	Pourakarmi ka with all accessories	Auto tipper with 1 helper	Compactors with 1 helper	Tipper lorry with 4 helper	Super visors	Total Amount in Rs.per month
1	151+6	20	1	3	6	25,80,579/-

ಸದರಿ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ವಿಲೇವಾರಿ ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ಪರಿಸರ ಅಭಿಯಂತರರು, ಹೂಡಿ ಉಪವಿಭಾಗ ರವರ ಸೂಚನೆಗಳಂತೆ ಎಲ್ಲಾ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಷರತ್ತು ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೊಳಪಟ್ಟು ದಿನಾಂಕ: 01-05-2015 ರಿಂದ ಅನ್ವಯಿಸುವಂತೆ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿ, ಮುಂದಿನ ಆದೇಶದವರೆಗೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲು/ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

ಷರತ್ತುಗಳು:-

1. ಸರಬರಾಜು ಆದೇಶ ತಲುಪಿದ ಒಂದು ವಾರದೊಳಗಾಗಿ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಪರವಾನಗಿ ಮತ್ತು ಇ.ಎಸ್.ಐ, ಪಿ.ಎಫ್ ಹಾಗೂ ವಾಹನಗಳ ನೊಂದಾಯಿತ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಕಛೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆ ಇ.ಎಸ್.ಐ ಮತ್ತು ಪಿ.ಎಫ್ ಪಾವತಿಸಿ ದಾಖಲಾತಿ ಒದಗಿಸುವುದು.
2. ಸರಬರಾಜುಗೊಳಿಸಿ, ನಿಯೋಜಿಸಿರುವ ಪೌರಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಸಲಕರಣೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.
3. ವಾಹನ ಚಾಲಕರು ಬಾರಿ ವಾಹನ ಚಾಲನೆಯ ಪರವಾನಗಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

4. ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಿ ನಿಯೋಜಿಸಿರುವ ಪೌರಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೂ ಬಿ.ಬಿ.ಎಂ.ಪಿ ಖಾಯಂ ನೌಕರರೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.
5. ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಿ ನಿಯೋಜಿಸಿರುವ ವಾಹನಗಳು ಉತ್ತಮ ಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿರಬೇಕು ಹಾಗೂ ಎಲ್ಲಾ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ, ಆರ್.ಟಿ.ಓ ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಬದ್ಧವಾಗಿದ್ದು, ಇದರ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನಿಮ್ಮದೇ ಆಗಿರುತ್ತದೆ.
6. ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ಮೂಲದಲ್ಲೇ, ಹಸಿವೆ ಮತ್ತು ಒಣಕಸವನ್ನು ಬೇರ್ಪಡಿಸಿ, ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
7. ಒಣತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಒಣತ್ಯಾಜ್ಯ ಘಟಕಕ್ಕೆ ಖಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.
8. ಸದರಿ ವಾರ್ಡ್‌ನ ಪರಿಸರ ಅಭಿಯಂತರರು/ ಆರೋಗ್ಯ ನಿರೀಕ್ಷಕರು ನೀಡುವ ನಿರ್ದೇಶನಗಳಂತೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
9. ಮಾನ್ಯ ಆಯುಕ್ತರ ಸೂಚನೆಯಂತೆ ಟಿಪ್ಪರ್ ಲಾರಿಗಳ ಬದಲಾಗಿ ಕಾಂಪ್ಯಾಕ್ಟರ್ ಉಪಯೋಗಿಸಲು ಕ್ರಮ ವಹಿಸುವುದು.


 ಅಧೀಕ್ಷಕ ಅಭಿಯಂತರರು 30/4/2015

ಬಿ.ಬಿ.ಎಂ.ಪಿ, ಮಹದೇವಪುರ ವಲಯ

ಪ್ರತಿಯನ್ನು:

1. ಮಾನ್ಯ ಜಂಟಿ ಆಯುಕ್ತರು, ಮಹದೇವಪುರ ವಲಯ ರವರ ಅವಗಾಹನೆಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದೆ.
2. ಸಹಾಯಕ ನಿಯಂತ್ರಕರು (ಹಣಕಾಸು), ಮಹದೇವಪುರ ವಲಯ ರವರ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ.
3. ಉಪ ಪರಿಸರ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು (ಮಹದೇವಪುರ ವಿಭಾಗ) ರವರ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ.
4. ಪರಿಸರ ಅಭಿಯಂತರರು (ಹೂಡಿ ಉಪವಿಭಾಗ) ರವರ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ.
5. ಕಛೇರಿ ಕಡತಕ್ಕೆ.